

CR CA Planète-Ados du 10 décembre.

**Début de séance** 17h30.

Présents: Jean, Claude, Stéphane, Marie-Jo, Catherine. Excusées: Céline, Isabelle,Véronique et Dominique. Invités présents: Alexis, Khaled, Sophie, Rebeka.

**Ordre du jour.**

**Dossier politique de la ville de Bollène .**

**Khaled,Sophie, Rebeka, Alexis intervenants confirmés.Remplaçants Claude et Stéphane.**

Les intervenants se sont présentés et ont confirmé leurs implications. Ils ont donné leur accord sur le déroulement, la programmation , le contenu. Signifié leurs disponibilités. **45 jeunes concernés 11-13 ans.**

5 Séances d'ateliers . 15 élèves filles et Garçons /atelier. 2 Séances de rencontre parentales . Une conférence de présentation aux parents **en juin**. Précédée de porte à porte dans les immeubles QPV. Ateliers suivis de la présentation de Léonard par Alexis.Après les ateliers Bilan et rencontre des parents avec présentation de Léonard.

Ceux-ci sont programmés **de la mi-octobre aux vacances de février**.

Sophie et Rebeka **7 prestations** . Conférence de Juin, Ateliers, rencontre parents avec CR. Khaled **7 prestations augmentées de 3 prestations** (à prévoir dès l'accord des financeurs) pour les contacts porte à porte QPV.

**Les intervenants** ont à fournir lechiffrage du montant de leur prestations respectives avant le **20 décembre**.

Dossier à terminer le **mardi 23 décembre**.

**Bilan des contacts.**Mairie de Bollène Excellent.(Claude) , collège V Schoelcher pas de réponse ( Stéphane). Vide grenier : accord du foyer de Lagarde (Claude), Réunion Cairanne : très bons contacts(Claude), établissement Acaf-msa Vaison : Exposé du Président. Pour les conférences **des journées des plantes rares de Sérignan en Avril**. Exposé e Jean.Un stand de présentation,écran, ordinateur, flyers ( Stéphane et deux ou trois autres bénévoles) avec rappel des deux conférences qui se tiendront à l'Harmas. L'une le samedi, l'autre le dimanche. Conférencier Claude.

Nous reprendrons le libellé de l'accroche pour le programme des Plantes rares à diffuser le **23 décembre**.

**Bilan financier : État des comptes.** 2166 euros . **Rentrées en attente** : dons de mécènes , le règlement CAF et un remboursement des prestations réglées à Sophie :**760 euros lycée de Vaison**. Encaissement chèques adhésions et cotisations AD : 400 euros . Montant non définitif.

**Dépenses à prévoir** : Salaire de décembre et prime de fin d'année d'Alexis. Proposition prime minimum 500 euros .Adopté. **Adhésions** asso reçues et adhésions aide aux devoirs.

**Comptabilité et Cerfa donateurs.** Réunion de comptabilité **le 15** . Enquête ISEE documents à terminer le 15 également.

**Préparation AGO 11 février.** Comptabilité rdv **remise des documents comptables le 6 janvier** . **Convocations à adresser le11 janvier.** Établissement du **budget prévisionnel le 23**.

**Assistance de Stéphane ou d'un autre membre du CA aux vœux des maires des municipalités ; partenaires:** Cairanne 10 janvier, Tulette, Sainte Cécile, **Lagarde30 janvier**, Saint Roman de Malegarde, Rochegude, **Violes**.

**Cartes de vœux** à concevoir et adresser . Ceci sera vu également le 23.

**Autre** : Stand de présentation ASSO et Léonard **le samedi 13 14-16h Lagarde**. Claude .

Fin du CA 19h30.

Sainte Cécile le 11 décembre 2025.

Le Président :ClaudeFournier. La secrétaire. Catherine Fournier.